附件三

# 深圳先进院因公出国（境）审批表

# （非全时、劳务人员适用）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 组团单元 | 例：\*\*所\*\*中心 | | | | | | | | 团长 | | | 张三 | 团员数量 | | | 1 |
| 出访人员信息 | 序号 | | 姓名 | | 人员类别 | | | | | 出生日期 | | | | | 出生地 | 国籍 |
| 1 | | 张三 | | 客座教授 | | | | | 1990.10.12 | | | | | 广东省 | 中国 |
|  | |  | |  | | | | |  | | | | |  |  |
|  | |  | |  | | | | |  | | | | |  |  |
| 项目名称 | | 例：参加\*\*\*国际会议；开展\*\*\*\*学术交流；开展\*\*\*\*合作研究；访问\*\*\*\*大学 | | | | | | | | | | | | | | |
| 出访国家  （或地区） | |  | | | | 访问城市路线 | | 范例：深圳-澳门-深圳；  深圳-香港-柏林-慕尼黑-香港-深圳 | | | | | | | | |
| 出国（境）日期 | | 自 年 月 日至 年 月 日共 天 | | | | | | | | | | | | | | |
| 出国（境）事由 | | □国际会议 □学术访问 □合作研究 □参加培训 □联合培养□其他（ ） | | | | | | | | | | | | | | |
| 国（境）外  邀请人信息 | | 姓名：  职务：  单位名称：  详细地址： | | | | | | | | | | | | | | |
| 经费来源与  开支预算明细  （人民币） | | 经费来源 | | 项目名称： | | | | | | | | | | | | |
| ARP编号： | | | | | | | | | | | | |
| 国际旅费 | | 住宿 | | | 伙食 | | | | 公杂 | | | 其他 | | 合计 |
| xxxx | | xxxx | | | xxxx | | | | xxxx | | | xxxx | | xxxx |
| 日程安排 | | 范例：2021年4月26日：从深圳出发前往澳门大学；  2021年4月27-28日：参加机器人国际会议；  2021年4月29日：从澳门返回深圳。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 出访人承诺：  本人已购买国（境）外意外伤害保险和医疗保险（保单复印件附后）。本人在国（境）外期间，保证遵守中国法律和中国对出国（境）人员的规定，遵守所在国（地区）的法律。保证在出国（境）期间定期向国内导师报告学习、工作情况；自觉注意自身安全，因不可抗力、意外事故或自身原因而导致的人身伤害或财产损失，其责任由本人承担。从国（境）外回来三天内，即向管理部门及课题组报到，办理有关手续，并向管理部门和导师提交书面总结、学术报告（或科研论文、学位论文、科研成果等）。  出访人（ 签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课题、单元负责人审核意见：    年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 科研处主管、负责人审核意见：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 财务处主管、负责人审核意见：    年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人资处主管、负责人审核意见：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 分管院领导、负责人审核意见：    年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：1.人员类别包含外聘专家、客座教授、访问学者、劳务人员等；

2.交此审批表时，需附邀请信、详细日程安排、相关说明（如需）；

3.审批流程：出访人→课题、单元负责人→科研处主管、负责人→财务处主管、负责人→人资处主管、负责人→分管院领导；

4.本表需双面打印。